



Privacybeleid

Versie: 11-09-2018

Dit document bevat het privacybeleid van Scouting Zevenbergen. Dit privacybeleid is opgesteld in het kader van de privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), die per 25 mei 2018 van kracht is.

Scouting Zevenbergen gebruikt en verwerkt persoonsgegevens voor de uitvoering van haar activiteiten. Wij willen onze leden en de ouders/verzorgers van jeugdleden met dit privacybeleid graag duidelijk en transparant informeren over hoe wij met persoonsgegevens en privacy omgaan.

Privacystatement en privacybeleid Scouting Nederland

Scouting Zevenbergen gaat bewust om met persoonsgegevens. Het privacybeleid van Scouting Nederland vormt de basis voor het privacybeleid van Scouting Zevenbergen. Voor een algemene toelichting hoe Scouting Zevenbergen omgaat met persoonsgegevens verwijzen wij naar het privacystatement van Scouting Nederland. Hierin wordt antwoord gegeven op de belangrijkste vragen over de verwerking van persoonsgegevens via het ledenadministratiesysteem Scouts Online (SOL) van Scouting Nederland, dat ook door Scouting Zevenbergen gebruikt wordt voor de administratie van persoonsgegevens.

Het privacystatement en privacybeleid van Scouting Nederland is terug te vinden op www.scouting.nl/privacy.

Van wie verwerkt Scouting Zevenbergen persoonsgegevens?

Scouting Zevenbergen verwerkt persoonsgegevens van mensen met wie wij direct of indirect een relatie hebben, willen krijgen of hebben gehad. Dat zijn bijvoorbeeld gegevens van:

- Jeugdleden en vrijwilligers van Scouting Zevenbergen
- Mensen die interesse tonen in een lidmaatschap bij Scouting Zevenbergen of ooit een lidmaatschap hebben gehad
- Mensen die aan een bedrijf of organisatie verbonden zijn waar wij een relatie mee hebben, willen krijgen of hebben gehad.

Dit document beschrijft met name hoe wij omgaan met de persoonsgegevens van jeugdleden en vrijwilligers van Scouting Zevenbergen.

Doel van het gebruik van persoonsgegevens

Scouting Zevenbergen gebruikt persoonsgegevens voor de organisatie en uitvoering van activiteiten binnen Scouting Zevenbergen, contributieheffing en communicatie met de leden en ouders/verzorgers van jeugdleden.

Basisgegevens zoals naam en e-mailadres van oud-leden worden bewaard. Deze gegevens worden bijvoorbeeld gebruikt bij het organiseren van een reünie.

Lidmaatschapsregistratie

privacyverklaring SCZVB v11092018.3.docx



Wanneer iemand lid wil worden van Scouting Zevenbergen vult hij/zij een inschrijfformulier in, of in geval het een minderjarig lid betreft vullen de ouders/verzorgers dit inschrijfformulier in. De gegevens van dit formulier worden verwerkt in het ledenadministratiesysteem Scouts Online (SOL) van Scouting Nederland. Het papieren inschrijfformulier wordt na opname van de gegevens in SOL vernietigd.

Inzage en mogelijkheid tot wijzigen gegevens

Leden hebben inzage in de eigen persoonsgegevens in Scouts Online (SOL) op <https://sol.scouting.nl/>. Iedereen die actief lid is van Scouting Nederland kan een account krijgen voor SOL en zo zijn/haar eigen gegevens inzien en wijzigen. Eventueel kunnen wijzigingen ook via de ledenadministratie worden doorgegeven via ledenadministratie@scoutingzevenbergen.com of via de teamleider van de eigen speltak.

In Scouts Online kunnen binnen een speltak leden en (bege)leiding van de algemene persoonsgegevens van elkaar inzien. Indien een lid of (bege)leiding dit niet wenselijk vindt, heeft deze binnen SOL de mogelijkheid om de eigen gegevens op verborgen te zetten. Als dit gedaan wordt, zijn deze persoonsgegevens enkel nog inzichtelijk voor de teamleider en de gegevensbeheerder(s) van de eigen speltak;

In Scouts Online kunnen verder bestuursleden welke persoonsgegevens functioneel nodig hebben (Secretaris, penningmeester en ledenadministratie) persoonsgegevens van een lid inzien. Zij kunnen deze persoonsgegevens ook inzien indien een lid deze verborgen heeft.

Gezondheidsformulier

Scouting Zevenbergen hecht veel waarde aan een veilige speelomgeving. Toch zit een ongeluk in een klein hoekje en kan het soms nodig zijn om een arts te bezoeken. Daarom zijn wij van mening dat het noodzakelijk is dat de directe (bege)leiding van de jeugdleden beschikt over informatie over de gezondheid van het lid. Denk hierbij aan voedselallergieën of medicijngebruik.

Om te beschikken over deze informatie wordt gebruik gemaakt van een gezondheidsformulier. Het gezondheidsformulier dient bij inschrijving ingevuld en ondertekend te worden. Daarnaast dient het formulier éénmaal per jaar, over het algemeen voor het zomerkamp, opnieuw ingevuld en ondertekend te worden zodat de gegevens actueel zijn en blijven. Het oude gezondheidsformulier wordt vernietigd na ontvangst van een nieuw gezondheidsformulier. De ouder of wettelijke vertegenwoordiger blijft tussentijds verantwoordelijk voor het up to date houden van de gegevens en vult bij relevante wijzigingen een nieuw formulier in.

De ingeleverde gezondheidsformulieren worden per speltak zoveel mogelijk afgesloten bewaard. Bij activiteiten buiten de blokhut worden deze zo zorgvuldig mogelijk bewaard.

De gezondheidsformulieren zijn alleen inzichtelijk voor het leidingteam van de eigen speltak. Een uitzondering hierop zijn de gezamenlijke activiteiten. Tijdens deze activiteiten mogen stafleden van de deelnemende speltakken persoonsgegevens van deelnemende leden, gezamenlijk bewaren en kunnen stafleden de gegevens indien nodig inzien.



Wanneer een lid overvliegt naar een volgende speltak, zal het gezondheidsformulier vernietigd worden. De nieuwe speltak draagt zelf zorg voor het opnieuw verkrijgen van de juiste en actuele informatie.

Financiële gegevens

Om de financiële administratie uit te voeren vullen leden een doorlopende SEPA-machtiging in. Machtigingsgegevens worden geregistreerd in SOL, alleen de penningmeester van Scouting Zevenbergen heeft inzicht in de financiële gegevens in SOL. De machtigingsformulieren worden conform de SEPA-regelgeving fysiek en afgesloten bewaard door de penningmeester. Zodra een lid zich uitschrijft bij Scouting Zevenbergen of de machtiging intrekt zal Scouting Zevenbergen deze machtiging nog minimaal 13 maanden bewaren. Deze termijn is wettelijk bepaald. Daarna zal de machtiging zo snel mogelijk vernietigd worden.

Verklaringen Omtrent Gedrag (VOG)

Scouting Zevenbergen vereist van iedereen die vrijwilliger wil worden bij Scouting Zevenbergen om het aanleveren van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). (Aspirant-)vrijwilligers vragen deze VOG zelf aan en leveren deze aan bij de ledenadministratie. De ledenadministratie verwerkt de ontvangst in SOL en bewaart de ontvangen VOGs op een afgesloten plaats. Indien een vrijwilliger stopt en deze persoon wordt uitgeschreven als lid bij Scouting Zevenbergen wordt zijn/haar VOG binnen 2 maanden na uitschrijving vernietigd.

Website van Scouting Zevenbergen

Er worden geen persoonsgegevens van jeugdleden opgeslagen op de website van Scouting Zevenbergen. Wel plaatsen wij hier fotoalbums waar ouders en leiding na het registreren van een account de foto's kunnen bekijken.

Beeldmateriaal

Scouting Zevenbergen maakt foto's en video's van diverse activiteiten ten behoeve van de promotie van Scouting Zevenbergen en als herinnering. Bij lidmaatschapsregistratie wordt via het inschrijfformulier expliciet toestemming gevraagd voor het maken van beeldmateriaal van het betreffende jeugdlid. Dit beeldmateriaal wordt mogelijk gebruikt op onze website en sociale media. Toestemming is altijd in te trekken. Dit verzoek dient schriftelijk gedaan te worden via de ledenadministratie (ledenadministratie@scoutingzevenbergen.com). De administratie van deze toestemming wordt bijgehouden in SOL.

Delen en verwerking van persoonsgegevens buiten Scouting Zevenbergen

Scouting Zevenbergen deelt in principe geen persoonsgegevens met organisaties buiten Scouting Nederland. Indien het noodzakelijk is dat Scouting Zevenbergen persoonsgegevens met een externe organisatie deelt ten behoeve van een te leveren dienst aan Scouting Zevenbergen, zal het gebruik van deze persoonsgegevens door deze organisatie worden vastgelegd middels de '[voorbeeldovereenkomst voor het delen van persoonsgegevens](#)' van Scouting Nederland waarin onder andere wordt vastgelegd dat deze persoonsgegevens na gebruik geretourneerd of vernietigd worden.

Geheimhouding

Personen die permissie hebben om persoonsgegevens (zowel algemene als bijzondere gegevens)

privacyverklaring SCZVB v11092018.3.docx



te registreren en te raadplegen, zijn verplicht tot geheimhouding tenzij er een wettelijke of redelijke noodzaak toe bestaat gegevens te verstrekken. Denk bijvoorbeeld het delen van gegevens op verzoek van politie of brandweer of delen van gegevens bij noodzaak tot medische hulp, maar ook bij het huren van een kamperrein of inschrijven voor regionale activiteiten. Uitgangspunt is dat Scouting Zevenbergen steeds kritisch zal afwegen volgens de principes van noodzakelijkheid, proportionaliteit en subsidiariteit of informatie gedeeld kan worden.

Datalekken

Indien er sprake is van (een vermoeden van) een datalek, dienen leden, vrijwilligers en (bege)leiding dit te melden bij het Bestuur van Scouting Zevenbergen. Vervolgens wordt dit door het bestuur van Scouting Zevenbergen gemeld bij Scouting Nederland conform het 'protocol datalekken verwerkers'. Scouting Nederland zal vervolgens bepalen of het daadwerkelijk een datalek betreft en indien nodig er een melding van maken bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Indien de aard van het datalek dusdanig is dat de betrokkenen dienen te worden geïnformeerd, zal dit zo snel mogelijk gedaan worden door het landelijk servicecentrum van Scouting Nederland.

Recht op vergetelheid (RTBF) en inzage in gegevens (SAR)

Een inzageverzoek in het kader van SAR of een beroep op het recht op vergetelheid (RTBF) dient altijd te worden ingediend bij de afdeling Juridische zaken van Scouting Nederland via privacy@scouting.nl. Dit team draagt zorg voor de afhandeling van het verzoek en betreft en ondersteund daarbij de organisatieonderdelen waar de persoon verder toe behoort, zoals Scouting Zevenbergen, bij de uitvoering van het verzoek. Het doen van een beroep op het recht op vergetelheid heeft de consequentie dat het lid wordt uitgeschreven bij Scouting aangezien de gegevens van het lid nodig zijn voor de uitvoering van activiteiten.

Vaststelling en wijziging van het privacybeleid

Het privacybeleid van Scouting Zevenbergen wordt vastgesteld door de leden van Scouting Zevenbergen op de Groepsraad (=de algemene ledenvergadering van Scouting Zevenbergen). Eventuele wijzigingen in het privacybeleid zullen steeds door de groepsraad worden vastgesteld alvorens deze van kracht zijn.

Communicatie omtrent privacybeleid

Het privacybeleid van Scouting Zevenbergen is terug te vinden via www.scoutingzevenbergen.com en op te vragen via het secretariaat via ledenadministratie@scoutingzevenbergen.com. Ook zullen alle leden na vaststelling van (wijzigingen in) het privacybeleid hiervan via e-mail op de hoogte worden gesteld.

Vragen of opmerkingen

Vragen of opmerkingen over dit privacybeleid kunnen gesteld worden aan het bestuurslid ledenadministratie van Scouting Zevenbergen via ledenadministratie@scoutingzevenbergen.com